

## **Vous passez un examen avec le plugin THEIA ?**

Ce guide vous présente les différentes étapes et prérequis à connaître avant votre examen. Le plugin THEIA est une extension navigateur qui est utilisable sur Google Chrome. Si vous n'avez pas encore installé le plugin, une page vous permettra de le faire facilement lors de votre entrée dans l'examen. Une fois dans l'examen, vous serez basculé en plein écran pendant toute la durée de celui-ci jusqu'à la soumission.

### **Prérequis technique**

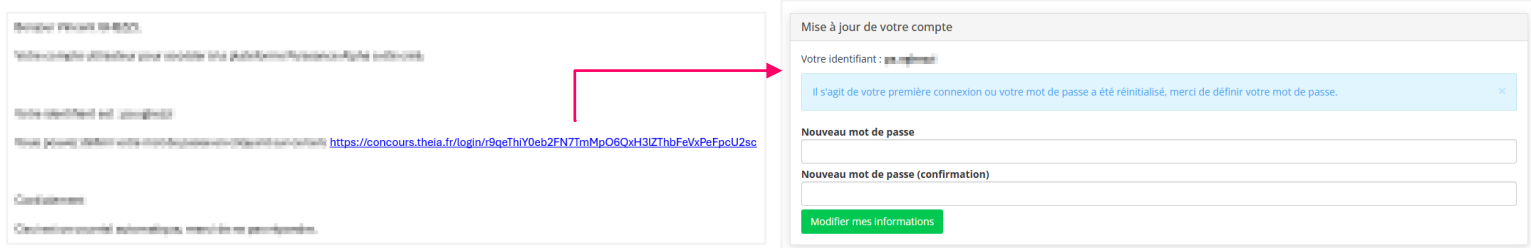
1. Utiliser un ordinateur Windows ou Mac (les Chromebook et les tablettes ne sont pas acceptés).
2. Utiliser uniquement le navigateur Google Chrome.
3. S'assurer que son navigateur est à jour (faire régulièrement les mises à jour navigateur).
4. Disposer d'une connexion internet stable.
5. Disposer des droits nécessaires sur l'ordinateur pour installer des extensions.

# FICHE FLASH APPRENANT

## Examen avec plugin THEIA

### 1. Se connecter à la plateforme THEIA pour la première fois

Afin de réaliser votre épreuve sur THEIA, un mail vous a été envoyé, via l'adresse « noreply@theia.fr », avec votre identifiant ainsi qu'un lien de connexion. Lors de votre première connexion, ce lien vous permettra de définir votre mot de passe définitif.



Le premier email reçu contient un lien de connexion : <https://concours.theia.fr/login/r9qeThY0eb2FN7mMpO8QxH3IZthbFeVxPeFpcU2sc>. Une flèche rouge pointe de ce lien vers la page de mise à jour du compte.

La page de mise à jour du compte affiche :

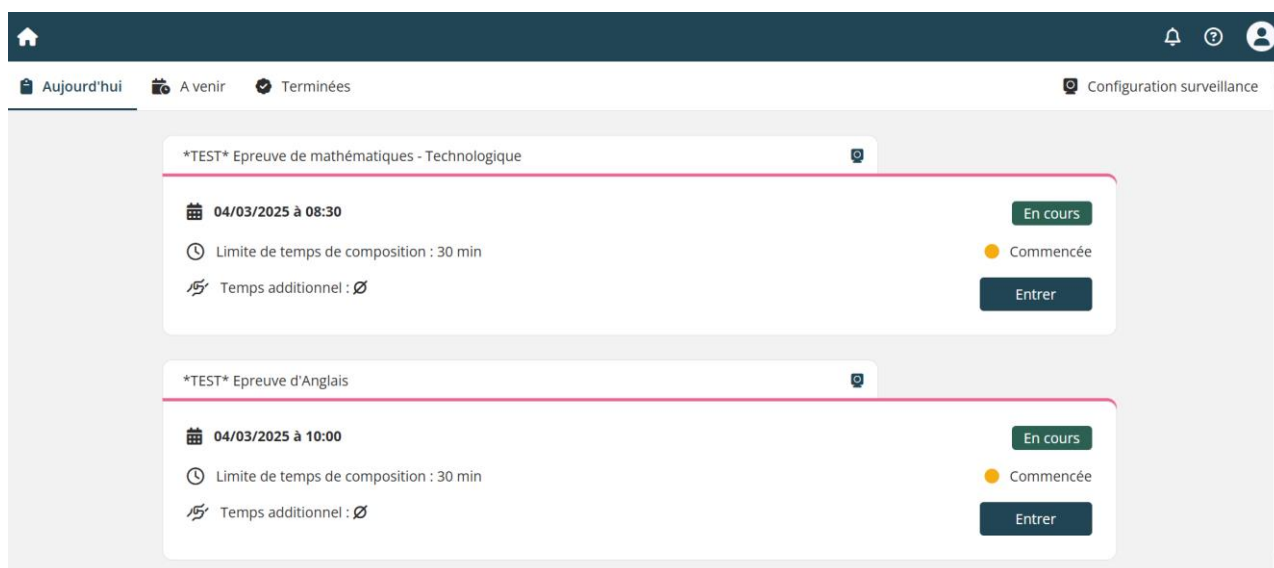
- Votre identifiant : **se.ingénieur**
- Message d'information : Il s'agit de votre première connexion ou votre mot de passe a été réinitialisé, merci de définir votre mot de passe.
- Champs pour définir le nouveau mot de passe et sa confirmation.
- Bouton « Modifier mes informations ».

Après avoir renseigné votre mot de passe, vous accéderez à la plateforme.

Il est impératif de conserver l'identifiant ainsi que le mot de passe. Cela permettra de vous connecter de nouveau à la plateforme en suivant le lien <https://elffe.theia.fr/>

### 2. Accéder à la liste des épreuves

Une fois connecté à la plateforme, la liste des épreuves du jour est affichée avec l'heure de début, le temps de composition, le temps additionnel, le statut de l'épreuve ainsi que le statut de la copie.



L'interface de la plateforme THEIA affiche la liste des épreuves du jour. Les éléments suivants sont visibles :

- Barre de navigation : Aujourd'hui, A venir, Terminées, Configuration surveillance.
- Épreuve 1 : \*TEST\* Epreuve de mathématiques - Technologique.
  - Date et heure : 04/03/2025 à 08:30.
  - Statut : En cours.
  - Limite de temps de composition : 30 min.
  - Temps additionnel : 0.
  - Bouton « Entrer ».
- Épreuve 2 : \*TEST\* Epreuve d'Anglais.
  - Date et heure : 04/03/2025 à 10:00.
  - Statut : En cours.
  - Limite de temps de composition : 30 min.
  - Temps additionnel : 0.
  - Bouton « Entrer ».

Le bouton « Entrer » apparaît 15 minutes avant le début de l'épreuve. Il permet d'accéder à la salle d'attente.

# FICHE FLASH APPRENANT

## Examen avec plugin THEIA

### 3. Accéder à une épreuve

Lorsque vous accédez à une épreuve, un certain nombre d'étapes doivent être respectées.

Le diagramme illustre les cinq étapes pour accéder à une épreuve via le plugin THEIA, présentées sous forme de captures d'écran de l'interface utilisateur :

- Préparation de l'environnement** : Vérification des prérequis (plugin THEIA, double écran, extensions interdites). Une icône d'engrenage et le chiffre 1 sont associés à cette étape.
- Consigne** : Affichage des consignes de l'épreuve de démonstration. Une icône de mégaphone et le chiffre 2 sont associés à cette étape.
- Temps imparti** : Affichage du temps imparti (2 heures) et de la consigne de soumission. Une icône d'horloge et le chiffre 3 sont associés à cette étape.
- Avertissement** : Message d'avertissement sur l'enregistrement des réponses. Une icône d'exclamation et le chiffre 4 sont associés à cette étape.
- Emilie** : Accès à l'épreuve ouvert, clic sur « Commencer ». Une icône de souris et le chiffre 5 sont associés à cette étape.

1. Vérification du plugin THEIA, si le plugin n'est pas installé, un lien permettra de le télécharger. Si le navigateur utilisé n'est pas le bon, un lien permettra de télécharger Google Chrome. Si des extensions interdites sont activées sur le navigateur, un lien direct permettra de les désactiver rapidement. Si un deuxième écran est détecté il vous sera demandé de le débrancher.
2. Consignes de l'épreuve.
3. Temps imparti pour réaliser l'épreuve.
4. Message d'avertissement sur l'enregistrement des réponses.
5. Commencer l'épreuve

Les étapes peuvent varier selon les configurations des examens.

# FICHE FLASH

## APPRENANT

Examen avec plugin THEIA

### 4. Réaliser l'épreuve

The screenshot displays the THEIA exam interface. At the top, it shows 'Présentation plugin THEIA' and 'Emilie Besse 123456'. A timer indicates '01h 59m 54s' remaining. A 'Soumettre l'épreuve' button is in the top right. On the left, a sidebar shows 'Progression dans l'épreuve' with a progress bar at 0/24, and a list of questions (Question 1 to Question 4) with a progress bar at 0/4. The main area is titled 'Exemple introduction' and 'Annexe(s)' with a button 'THEIA\_RGPD\_F...'. Below this, 'Question 1' is displayed as a multiple-choice question: 'Quelles sont les villes françaises dans la liste ci-dessous ?' with options A - Paris, B - Madrid, C - Londres, D - Grenoble, and E - Marseille. A 'Réponse non enregistrée' warning is shown. At the bottom, 'Question 2' is partially visible as a single-answer question. Numbered callouts (1-6) highlight key features: 1 points to the question area, 2 to the progress bar, 3 to the timer, 4 to the question list, 5 to the submit button, and 6 to the annex button.

1. Sur la partie droite de la fenêtre sont présentes les différentes questions. **Il est impératif d'enregistrer vos réponses via les boutons dédiés.**
2. Le menu latéral de gauche permet de voir la progression générale.
3. Le temps restant apparaît en haut à droite.
4. Si votre épreuve contient plusieurs dossiers de questions ou exercices, il est possible de naviguer de l'un à l'autre en cliquant sur leurs noms.
5. Une fois l'ensemble de vos questions enregistrées, vous devez soumettre votre copie. Votre épreuve est alors terminée.
6. Si l'épreuve dispose de documents annexes, vous pouvez les consulter en cliquant sur le bouton dédié.

This screenshot shows a close-up of the top right corner of the exam interface. It features a button labeled 'Afficher dans la copie' with a share icon. A tooltip above the button reads 'Afficher l'annexe dans la copie en écran partagé'. A '1 / 1' indicator and search icons are also visible. Callout 7 points to the 'Afficher dans la copie' button.

7. L'icone « Afficher dans la copie » offre la possibilité de partager l'écran en deux avec les questions à gauche et le document annexes à droite