

Espace Gestion

Il est possible d'inscrire individuellement des utilisateurs à une épreuve ou par groupes.

La fonctionnalité d'Inscriptions par groupe facilite la gestion des inscriptions en permettant de :

- inscrire tous les membres d'un groupe en un clic ;
- mettre à jour automatiquement les inscriptions à une épreuve, quand des membres sont ajoutés / retirés d'un groupe.



Filtres d'affichage des apprenants di	sponibles			
Catégorie du groupe	Nom du groupe		6	
Groupes disponibles 3		Groupes	associés	
Nom du groupe	Catégorie du groupe	Nom du g	jroupe	Catégorie du groupe
Administrateurs fonctionnels 2	Administrateurs	+ groupe á		
Administrateurs techniques 0	Administrateurs	+		Etudiants
Admin_THEIA_U&I 16	Administrateurs	±		
A1 LASS BLOC 2A S2 0	Etudiants	+		5

INSCRIRE DES APPRENANTS PAR GROUPE

1. Aller dans l'onglet Inscription (1) > sous-onglet Inscriptions par groupe (2).

Les groupes pouvant être associés à l'épreuve sont listés dans la section Groupes disponibles.

2. Pour chaque groupe concerné, cliquer sur « + » pour l'associer à l'épreuve (3). Ce groupe passe alors de la section Groupes disponibles vers la section Groupes associés (4).

Les membres du groupe sont à présent visibles dans l'onglet Inscriptions individuelles, dans la section Apprenants actuels. Chaque groupe peut être dissocié de l'épreuve grâce au bouton « X » (5).

Pour retrouver plus rapidement un groupe, il est possible d'utiliser la section Filtres d'affichage des apprenants disponibles en :

- saisissant le nom de groupe (entièrement ou en partie) dans le champ Nom du groupe,
 sélectionnant éventuellement une catégorie de groupe dans le champ Catégorie du groupe,
 cliquant sur Filtrer.
- La liste affichée dans la section Groupes disponibles est mise à jour en fonction des résultats du filtrage.

