

FICHE FLASH

Surveiller une épreuve

Espace



Gestion

Droit nécessaire



Intervenants –
Accès au tableau
de bord

Votre épreuve est en cours et vous souhaitez savoir comment suivre vos apprenants et gérer les aléas. Voici comment faire :



Code d'accès

1

1/4

Connectés sur la plateforme



1

En cours de composition



2

Soumissions de l'épreuve

Clôturer l'épreuve

2

Progression des questions

46%

Progression des soumissions

2 / 4

Progression du temps

03h 33m 06s

Filtres

Connecté

Nom/Prénom

Groupes

État de la copie

3



Consulter les données

Le tableau de bord affiche les différentes données liées à l'épreuve en cours. Vous pouvez d'un coup d'œil connaître :

- Le code de l'épreuve en cliquant directement sur la case (1).
- Les utilisateurs connectés sur la plateforme (et non sur l'épreuve), les étudiants en cours de réalisation de l'examen ainsi que le nombre de copies soumises.
- Clôturer l'épreuve manuellement via le bouton (2).
- Divers éléments de filtres (3) permettant d'organiser la liste ci-dessous.

L'onglet « **Tableau de bord** » apparaît une heure avant le début de l'épreuve

Avec des avertissements

Tri

1 - Nom

2 - Prénom

+ Ajouter un critère de tri

4 utilisateurs correspondants

Apprenant	Adresse IP	Avertissements	Temps passé hors de la copie	Temps	État de la copie	FPE_v2_6	FPE_v2_5	Actions
	90.24.151.211	0	00s		En cours de composition			
	90.24.151.211	0	00s	02m 15s	Soumis 16:42:24			
+10 minutes	90.24.151.211	3	23s	01m 09s	Soumis 16:44:44			
	Déconnecté	0	00s		Pas commencé			

6 Modifier le temps supplémentaire de tous les apprenants



Analyser la progression des participants

La liste des utilisateurs inscrits présente de nombreuses informations :

- L'aménagement d'épreuve (1).
- L'adresse IP utilisée pour se connecter à la plateforme (et non à l'épreuve) (2).
- Le nombre de sorties ainsi que le temps passé hors de l'onglet de l'épreuve (3).

Les colonnes « **Avertissements** » et « **Temps passé hors de la copie** » apparaissent lorsque le mode plein-écran est configuré

- Le temps passé entre l'accès à l'épreuve et la dernière action (enregistrement, reconnexion, soumission manuelle) (4).
- L'état de la copie : Pas commencé, en cours de composition, soumis (5).

L'accès à une copie soumise peut être rendu à un étudiant en cliquant sur l'icône « Cadenas »

- La progression des enregistrements de réponses par dossier. Aussi l'icône « Loupe » permet de voir avec plus de précision l'état d'avancement
- Grâce aux icônes vertes « **Chronomètres** », du temps peut être ajouté individuellement. Le bouton (6) offre, quant à lui la possibilité d'ajouter en masse du temps à l'ensemble des participants.