

Animer des sessions de formation à distance avec l'activité de visioconférence (avec le navigateur Chrome)



THEIA

Guide pour les gestionnaires,
les enseignants et responsables
d'activités

Avant de démarrer

Conseils d'utilisation de l'activité

Visioconférence

Pour un fonctionnement optimum : il est impératif d'utiliser le navigateur Chrome à jour

L'activité « Visioconference » vous permet d'organiser des séances synchrones avec un petit groupe d'apprenants.

Quelques conseils pour optimiser son utilisation :

- **Eviter l'utilisation de la vidéo** pendant la visioconférence, pour limiter la bande passante utilisée en période d'utilisation intensive des plateformes en ligne. Vous pouvez activer le son et partager une présentation sur votre écran.



- **Le partage d'écran** nécessite l'utilisation d'un navigateur à jour avec des permissions de partage d'écran activées (voir les paramètres de votre navigateur s'ils ne sont pas activés par défaut)



Animer des sessions de formation à distance avec l'activité de visioconférence

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : accéder à une visioconférence
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter et paramétrer une visioconférence
4. Interface enseignant / responsable d'activité : animer une visioconférence



Tirez parti du meilleur
de la pédagogie numérique

Examen / Evaluation / Formation

Animer des sessions de formation à distance avec l'activité de visioconférence

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : accéder à une visioconférence
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter et paramétrer une visioconférence
4. Interface enseignant / responsable d'activité : animer une visioconférence



Adresse de connexion : <https://elffe.theia.fr>

Identification *format : {codePlateforme}.{identifiant}, (exemple : chu.pmartin)*

| | | |
|----------------------|--|---|
| Compte d'utilisateur | <input type="text" value="prefixe.identifiant"/> | 1 |
| Mot de passe | <input type="password" value="motdepasse"/> | 2 |

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

3

ATTENTION : votre identifiant doit commencer par le préfixe de votre plateforme

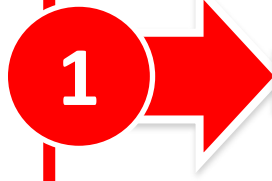
Animer des sessions de formation à distance avec l'activité de visioconférence

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : accéder à une visioconférence
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter et paramétrer une visioconférence
4. Interface enseignant / responsable d'activité : animer une visioconférence



Accéder à votre session de formation

depuis votre **page d'accueil**



Bienvenue sur votre interface de formation, Etudiant

Résumé

Session en cours 1

Sessions

Épreuves

Sessions passées 0

Formation

Temps de connexion 0 minutes

Historique de connexions

Connexions depuis 1 an 2

Historique de connexions

Messagerie

Messages non lus 0

Accès aux épreuves

Accès aux épreuves

2.0
1.7
1.4
1.2
1.0
0.8
0.6
0.4
0.2
0

10/20/18 11/20/18 12/20/18 01/20/19 02/20/19 03/20/19 04/20/19 05/20/19 06/20/19 07/20/19 08/20/19 09/20/19



Cliquer sur **Mes formations** (bandeau de gauche) ou via l'accès direct « **Sessions** »

Ouvrir les activités de formation

depuis le **plan de formation**

Accueil > Sessions de formation > Découverte de la plateforme THEIA

THEIA elffe.theia.fr
plateforme de formation et d'évaluation

Découverte de la plateforme THEIA

Informations Plan de formation Suivi

Accès aux activités de formation

Plan de formation :

- Découverte de la plateforme THEIA
 - Présentation
 - Module 1 - Découvrir et administrer la plateforme
 - Découvrir les interfaces de la plateforme
 - Gérer les utilisateurs
 - Module 2 - Gérer les sessions de formation
 - Créer et suivre des sessions de formation
 - Créer et animer une activité "Présentiel"
 - Module 3 - Gérer les sessions d'évaluation
 - Créer des questions ou dossiers de questions
 - Créer et gérer les épreuves
 - Corriger et analyser les épreuves
 - Module 4 - Utiliser les outils de communication
 - Créer et publier des enquêtes
 - Utiliser les fonctionnalités de communication de la plateforme
 - Certification
 - Bonus
 - Donnez votre avis sur la formation

Filtrer

Afficher uniquement les éléments jamais accédés
 Afficher uniquement les activités du moment

Découverte de la plateforme THEIA

Présentation

- Cours** Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia
Dernier accès : il y a 21 jours - Accessible encore 6 mois
- Questions** Posez vos questions à l'équipe Theia
Dernier accès : il y a 5 mois - Accessible encore 6 mois
- Visioconférence** Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant
Jamais accédé - Accessible dans 2 heures (16/03/2020 14:00)

En dehors des horaires planifiés pour la visioconférence, celle-ci est visible dans le plan de formation des apprenants mais n'est pas accessible.

Accéder à une activité **Visioconférence**

depuis le **plan de formation**

Accueil > Sessions de formation > Découverte de la plateforme THEIA

THEIA elfe.theia.fr
plateforme de formation et d'évaluation

Découverte de la plateforme THEIA

Informations Plan de formation Suivi

Accès aux activités de formation

Plan de formation :

- ✓ Découverte de la plateforme THEIA
 - Présentation
 - ✓ Module 1 - Découvrir et administrer la plateforme
 - Découvrir les interfaces de la plateforme
 - Gérer les utilisateurs
 - ✓ Module 2 - Gérer les sessions de formation
 - Créer et suivre des sessions de formation
 - Créer et animer une activité "Présentiel"
 - ✓ Module 3 - Gérer les sessions d'évaluation
 - Créer des questions ou dossiers de questions
 - Créer et gérer les épreuves
 - Corriger et analyser les épreuves
 - ✓ Module 4 - Utiliser les outils de communication
 - Créer et publier des enquêtes
 - Utiliser les fonctionnalités de communication de la plateforme
 - Certification
 - Bonus
 - Donnez votre avis sur la formation

Filtrer

Afficher uniquement les éléments jamais accédés
 Afficher uniquement les activités du moment

Découverte de la plateforme THEIA

Présentation

- Cours** Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia
Dernier accès : il y a 21 jours - Accessible encore 6 mois
- Questions** Posez vos questions à l'équipe Theia
Dernier accès : il y a 5 mois - Accessible encore 6 mois
- Visioconférence** Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant
Jamais accédé - Activité du moment - Accessible encore 2 heures

Pendant la période d'accès, les apprenants accèdent à la visioconférence via le bouton « Lancer » de l'activité.

Participer à une

Visioconférence



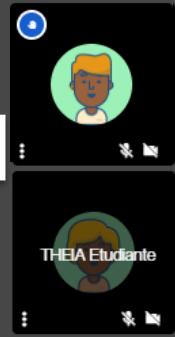
Visioconférence Visioconference du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant

Responsable d'activités 3 / 3

- ← Plan de formation
- Présentation
- Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia
- Posez vos questions à l'équipe Theia
- Visioconference du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant

Pour revenir à tout moment sur votre affichage partagé

Liste des participants connectés à la visioconférence. En tant que responsable d'activité, vous pouvez accéder à la visioconference AVANT l'horaire de début. Les étudiants ne peuvent pas accéder à l'activité qu'à partir de l'heure de début.



Actions durant la visioconférence :

- *partage d'écran
- *lever la main (à utiliser pour demander la parole)
- *chat (à utiliser pour poser des questions ou copier des informations / liens transmis par l'animateur)



Configuration de la visioconférence :

- *activation du micro (désactivé par défaut pour les apprenants)
- *raccrocher = quitter la visioconférence
- *activation de la webcam (désactivé par défaut pour les apprenants)



Affichage de la visioconférence :

- *modalités d'affichage
- *accès aux paramètres avancés

Animer des sessions de formation à distance avec l'activité de visioconférence

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : accéder à une visioconférence
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter et paramétrer une visioconférence
4. Interface enseignant / responsable d'activité : animer une visioconférence



Accéder à la gestion d'une session de formation

🏠 > Formations > Sessions de formation

📊 Tableau de bord

👤 Utilisateurs

📁 Formations

- > Catalogues d'activités
- > Parcours d'activités
- > Sessions de formation
- > Catalogues d'offres de formation
- > Certification SIDES

📝 Epreuves d'évaluation

📊 Enquêtes & sondages

📋 Objectifs pratiques de formation

👤 Portfolio

✉ Communication

⚙ Paramètres

🔔 L'interface des sessions de formation vous permet de gérer les différentes sessions de formation disponibles. Cette interface vous permet de créer, éditer et supprimer des sessions.

+ Créer une nouvelle session de formation Gérer les catégories de sessions de formation

Filter les sessions de formation existantes

Id Nom de la session Catégorie 3A DFGSM3 S06 - 4AS07S08-5AS09S10 DFASM POLES FIHU

Rechercher liser

Gérer les sessions de formation existantes

Sélectionner visible | Désélectionner visible | Sélectionner tout | Désélectionner tout

Action Exécuter

| <input type="checkbox"/> | Id | Nom de la session | État de la session | Date de début | Date de fin | Archivée | Inscrits actifs | Nombre d'inscrits | Créateur | Plateforme d'origine | Actions |
|--------------------------|------|---|--------------------|---------------|-------------|----------|-----------------|-------------------|-----------------------|----------------------|---------|
| | | 3A DFGSM3 S06 - 4AS07S08-5AS09S10 DFASM POLES FIHU | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 1872 | 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S1 | En cours | 24-07-2019 | 31-08-2020 | Non | 1012 membres | 1175 membres | Jean-Charles COUTURES | Grenoble Médecine | ✎ 🔄 📄 ✕ |
| <input type="checkbox"/> | 1873 | 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S2 | En cours | 24-07-2019 | 31-08-2020 | Non | 1010 membres | 1173 membres | Jean-Charles COUTURES | Grenoble Médecine | ✎ 🔄 📄 ✕ |
| <input type="checkbox"/> | 1874 | 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S3 | En cours | 24-07-2019 | 31-08-2020 | Non | 1033 membres | 1197 membres | Jean-Charles COUTURES | Grenoble Médecine | ✎ 🔄 📄 ✕ |
| <input type="checkbox"/> | 1876 | 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5 | En cours | 24-07-2019 | 31-08-2020 | Non | 1007 membres | 1170 membres | Jean-Charles COUTURES | Grenoble Médecine | ✎ 🔄 📄 ✕ |
| <input type="checkbox"/> | 1875 | 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 Semestre 1 FIHU Pôle T4 | Terminée | 24-07-2019 | 03-02-2020 | Non | 834 membres | 997 membres | Jean-Charles COUTURES | Grenoble Médecine | ✎ 🔄 📄 ✕ |
| <input type="checkbox"/> | 2186 | Pôle T4 2019-2020 Semestre 2 - 3A DFGSM3 S06 + DFASM | En cours | 03-02-2020 | 31-08-2020 | Non | 907 membres | 907 membres | Jean-Charles COUTURES | Grenoble Médecine | ✎ 🔄 📄 ✕ |

1

2

3

Ajouter une activité

Visioconférence

à une session de formation

Formations > Sessions de formation > Session – 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5



- Tableau de bord
- Utilisateurs
- Formations
 - Catalogues d'activités
 - Parcours d'activités
 - Sessions de formation**
 - Catalogues d'offres de formation
 - Certification SIDES
- Epreuves d'évaluation
- Enquêtes & sondages
- Objectifs pratiques de formation
- Portfolio
- Communication
- Paramètres

Résumé Paramètres Apprenants **Programme** Responsables d'activités Message d'accueil Suivi Intervenants Partage Fermer

1

Cette page vous permet de gérer le contenu du parcours de formation. Vous pouvez ajouter des modules/activités à la volée ou depuis un catalogue de formation.

Créer un parcours d'activités Intégrer un parcours d'activités à la session

Actions à appliquer sur les éléments cochés :
Déplacer les éléments Ajouter ou supprimer des métadonnées aux éléments sélectionnés

Exporter l'arbre dans un fichier Excel

Filter

| Modules | | Actions | |
|--|-----------------------|---------|--|
| 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5 | | | |
| ANESTHESIE-REANIMATION / REANIMATION MEDICALE | | | |
| Douleur post-opératoire (131) | | | |
| <input type="checkbox"/> Cours Prise en charge de la douleur postoperatoire-2017 | Configurer l'activité | | |
| <input type="checkbox"/> Cours Douleurs posoperatoires -J.Greze 2017 | Configurer l'activité | | |
| Choc anaphylactique (328) | | | |
| <input type="checkbox"/> Cours Choc anaphylactique - 2016 | Configurer l'activité | | |
| <input type="checkbox"/> Cours Choc anaphylactique-2017 | Configurer l'activité | | |

Rplier l'ensemble de: Déplier l'ensemble des éléments

2

3

4

- Ajouter un sous-module
- Ajouter un groupe d'activités
- Ajouter des activités**

Ajouter une activité à une session de formation


Visioconférence

Ajouter des activités ×

Comment souhaitez-vous ajouter des activités au module/sous-module ?

1

Créer des activités ×

Ajouter des activités dans le module  Présentation

Titre de l'activité 2

Type de l'activité 3

Publication

L'activité sera automatiquement planifiée aux dates de la session

4

Planifier l'activité **Visioconférence** d'une session de formation

Résumé Paramètres Apprenants Programme **Planification** 1 Formation Responsables d'activités Message d'accueil Suivi Intervenants Partage Fermer

Planification du contenu de la session

Cet onglet vous permet de planifier le contenu de votre session

La session de formation est planifiée du 27/09/2019 à 00:00:00 au 30/09/2020 à 23:59:00

Filtrer

Afficher

Tous les éléments Uniquement les activités non programmées Uniquement les activités avec des avertissements

La planification de l'activité « visioconference » permet de définir la **période d'accès pour les étudiants**. En dehors de ces horaires, la visioconference ne sera accessible que par les responsables d'activités (qui pourront donc se connecter quelques minutes avant le début pour se préparer par exemple).

Enregistrement automatique





























| Contenu | Publication | ↔ | Dates d'apprentissage | | Période d'accès | 👁️ | Actions |
|--|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------|
| | | | Début | Fin | | | |
| ✓ Découverte de la plateforme THEIA | <input type="checkbox"/> | | 27 septembre 2019 00:00 | 16 mars 2021 16:00 | | | <input type="checkbox"/> |
| Référentiel de compétences Référentiel de compétences | Non publié | <input checked="" type="checkbox"/> | 27 septembre 2019 00:00 | 30 septembre 2020 23:59 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 📊 Mes badges / succès | Publié | <input checked="" type="checkbox"/> | 27 septembre 2019 00:00 | 30 septembre 2020 23:59 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ✓ Présentation | <input type="checkbox"/> | | 27 septembre 2019 00:00 | 16 mars 2021 16:00 | | | <input type="checkbox"/> |
| Cours Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia | Publié | <input type="checkbox"/> | 27 septembre 2019 00:00 | 30 septembre 2020 23:59 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Questions Posez vos questions à l'équipe Theia | Publié | <input type="checkbox"/> | 27 septembre 2019 00:00 | 30 septembre 2020 23:59 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Visioconférence Visioconférence du 16/03/2020 - 14h à 16h - Nom de Enseignant | Publié | <input type="checkbox"/> | 16/03/2020 14:00 | 16/03/2020 16:00 | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Associer les responsables d'activités d'une **Visioconférence**

🔍 Résumé 🔧 Paramètres 👤 Apprenants 📄 Programme 📅 Planification **👤 Responsables d'activités** 🏠 Accueil 🕒 Suivi 👤 Intervenants ➔ Partage 🗑 Fermer

🔍 Dans cet onglet vous allez pouvoir associer vos différents responsables à leurs activités.

Gestion des responsables d'activités

| Contenu | Copier/Coller | Responsable d'activité | Ajout rapide | Actions |
|---|---|-----------------------------------|--|---|
| ▼ Découverte de la plateforme THEIA |   | | <input type="text"/>  | |
| Référentiel de compétences Référentiel de compétences |    | | <input type="text"/>  |  |
| 📄 Mes badges / succès |   | | <input type="text"/>  | |
| ▼ 📁 Présentation |   | | <input type="text"/>  | |
| Cours Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia |    | Gautier DUCOTTERD | <input type="text"/>  |  |
| Questions Posez vos questions à l'équipe Theia |    | Gautier DUCOTTERD, Aurélie Favier | <input type="text"/>  |  |
| Visioconférence Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant |    | Aurélie Favier | <input type="text"/>  | |

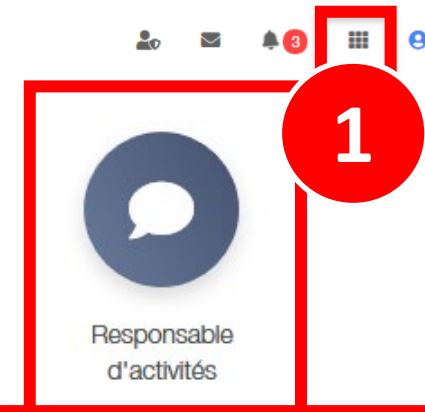
Important : pour qu'un enseignant puisse ouvrir une visioconférence et l'animer, il doit être ajouté en tant que « responsable d'activité » au niveau de l'activité visioconférence de la session de formation. Il y accède ensuite via son interface « Responsable d'activité ».

Animer des sessions de formation à distance avec l'activité de visioconférence

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : accéder à une visioconférence
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter et paramétrer une visioconférence
4. Interface enseignant / responsable d'activité : animer une visioconférence





Animer une **Visioconférence** dans une session de formation




Espace responsable d'activités

THEIA **elfe.theia.fr**
plateforme de formation et d'évaluation

Sessions dans lesquelles vous êtes responsable d'activités pédagogiques

| | | |
|---|--|-----------------------------------|
|  | Découverte de la plateforme THEIA Du 27/09/2019 à 00:00:00 au 30/09/2020 à 23:59:00 | Ouvrir la session |
|  | Session avec activités SCORM Du 05/02/2020 à 00:00:00 au 30/04/2020 à 23:59:00 | Ouvrir la session |

Recueil de compétences

| | | |
|---|--------------|--------------------------------------|
|  | Vos recueils | Accéder aux recueils |
|---|--------------|--------------------------------------|

Animer une **Visioconférence** dans une session de formation

Sessions de formation - Espace tuteur > Découverte de la plateforme THEIA



Informations [Accès au tutorat par plan de formation](#)

> Tutorat des activités de formation

Plan de formation :

- ▼ **Découverte de la plateforme THEIA**
 - Présentation
 - ▼ Module 1 - Découvrir et administrer la plateforme
 - Découvrir les interfaces de la plateforme
 - Gérer les utilisateurs
 - ▼ Module 2 - Gérer les sessions de formation
 - Créer et suivre des sessions de formation
 - Créer et animer une activité "Présentiel"
 - ▼ Module 3 - Gérer les sessions d'évaluation
 - Créer des questions ou dossiers de questions
 - Créer et gérer les épreuves
 - Corriger et analyser les épreuves
 - ▼ Module 4 - Utiliser les outils de communication
 - Créer et publier des enquêtes
 - Utiliser les fonctionnalités de communication de la plateforme
 - Certification

Filter

Découverte de la plateforme THEIA

Présentation

Cours Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia

Lancer

🕒 Accessible encore 6 mois

Questions Posez vos questions à l'équipe Theia

Lancer

🕒 Accessible encore 6 mois

Visioconférence Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant

Lancer

🕒 Plus accessible



Animer une Visioconférence

Visioconférence Visioconference du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant

- Plan de formation
- Présentation
- Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia
- Posez vos questions à l'équipe Theia
- Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant

VOIX FAVIER Aurélie (...)
Moderateur ! ☆

Pour revenir à tout moment sur votre affichage partagé

Liste des participants connectés à la visioconférence. En tant que responsable d'activité, vous pouvez accéder à la visioconférence AVANT l'horaire de début. Les étudiants ne peuvent pas accéder à l'activité qu'à partir de l'heure de début.

THEIA Etudiante

Actions durant la visioconférence :

- *partage d'écran
- *lever la main (à utiliser par les apprenants pour demander la parole)
- *chatter avec les participants

Configuration de la visioconférence :

- *activation du micro (désactivé par défaut pour les apprenants)
- *raccrocher = quitter la visioconférence
- *activation de la webcam (désactivé par défaut pour les apprenants)

Affichage de la visioconférence :

- *modalités d'affichage
- *accès aux paramètres avancés

Animer une Visioconférence



Visioconférence Visioconference du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant

Responsable d'activités 3 / 3

- Plan de formation
- Présentation
- Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia
- Posez vos questions à l'équipe Theia
- Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant

1

Partager votre écran :

- 1/ Cliquer sur l'icône « Partagez votre écran »
- 2/ Choisissez la partie de votre écran que vous souhaitez partager (soit l'intégralité, soit une application, soit un onglet du navigateur)
- 3/ Cliquer sur partager pour activer le partage

Animer une Visioconférence

The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, the title bar reads "Visioconférence Visioconference du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant". On the left sidebar, there are navigation options: "Plan de formation", "Présentation", "Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia", "Posez vos questions à l'équipe Theia", and "Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant". The main video area shows a central placeholder for a participant with a hand-raising icon. A red arrow points to this icon. In the bottom toolbar, the hand-raising icon is also highlighted with a red arrow. On the right, a gallery view shows two participant thumbnails, with a red arrow pointing to the top one which has a blue hand icon. The bottom toolbar includes icons for mute, video off, and screen share.

Action « lever la main » :

Si un participant souhaite prendre la parole, il peut cliquer sur l'action « lever la main ».

Une icône (main sous fond bleu) apparaît alors sur sa vignette d'identification. **C'est à lui d'activer son micro ou son partage d'écran si vous souhaitez lui donner la main. L'ensemble des participants pourront l'entendre et/ou voir son partage.**

Animer une Visioconférence

The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, the title bar reads "Visioconférence Visioconference du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant". On the left, a sidebar contains navigation options: "Plan de formation", "Présentation", "Avant de démarrer... Faites connaissance avec Theia", "Posez vos questions à l'équipe Theia", and "Visioconférence du 16/03/2020 -14h à 16h - Nom de Enseignant". The main area displays a video feed of a participant with a yellow avatar. A chat window is open on the left, showing three messages from "FAVIER Aurélie": "Voici des liens complémentaires :", a URL "https://elfie.theia.fr/tutorials", and a thumbs-up reaction. The chat input field at the bottom left is labeled "Enter Text...". At the bottom of the Zoom interface, a toolbar contains icons for "Produit", "Partager", "Micro", "Appeler", and "Fin". A red arrow points to the "Partager" icon.

Activité « Chat »

Pendant toute la durée de la visioconférence, les participants peuvent utiliser le chat pour poser des questions et échanger. **Vous pouvez utiliser le chat pour fournir des informations complémentaires, des liens web, etc.**