



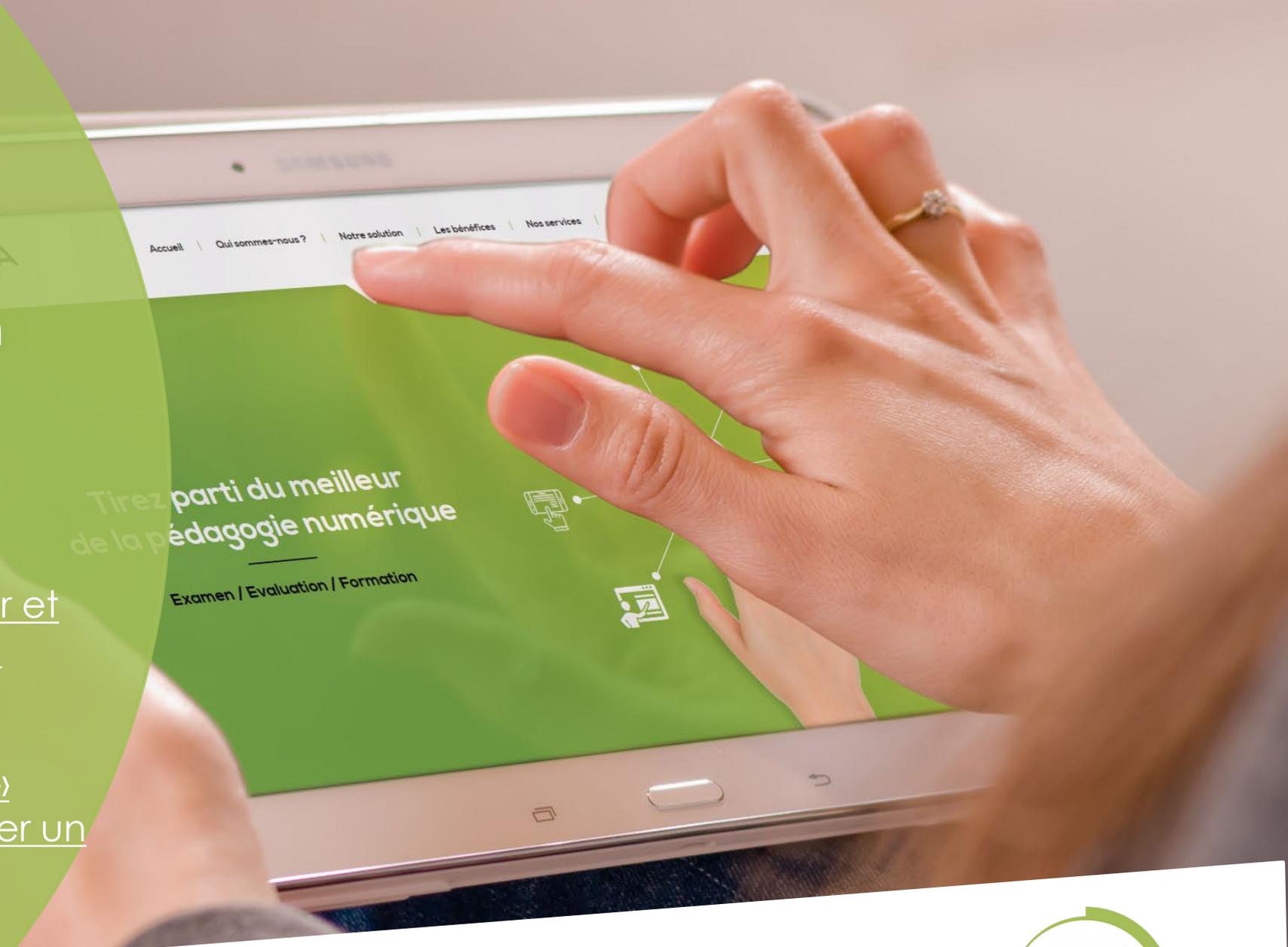
Déposer des supports  
de cours dans une session  
de formation

**THEIA**

Guide pour les gestionnaires,  
les enseignants et responsables  
d'activités

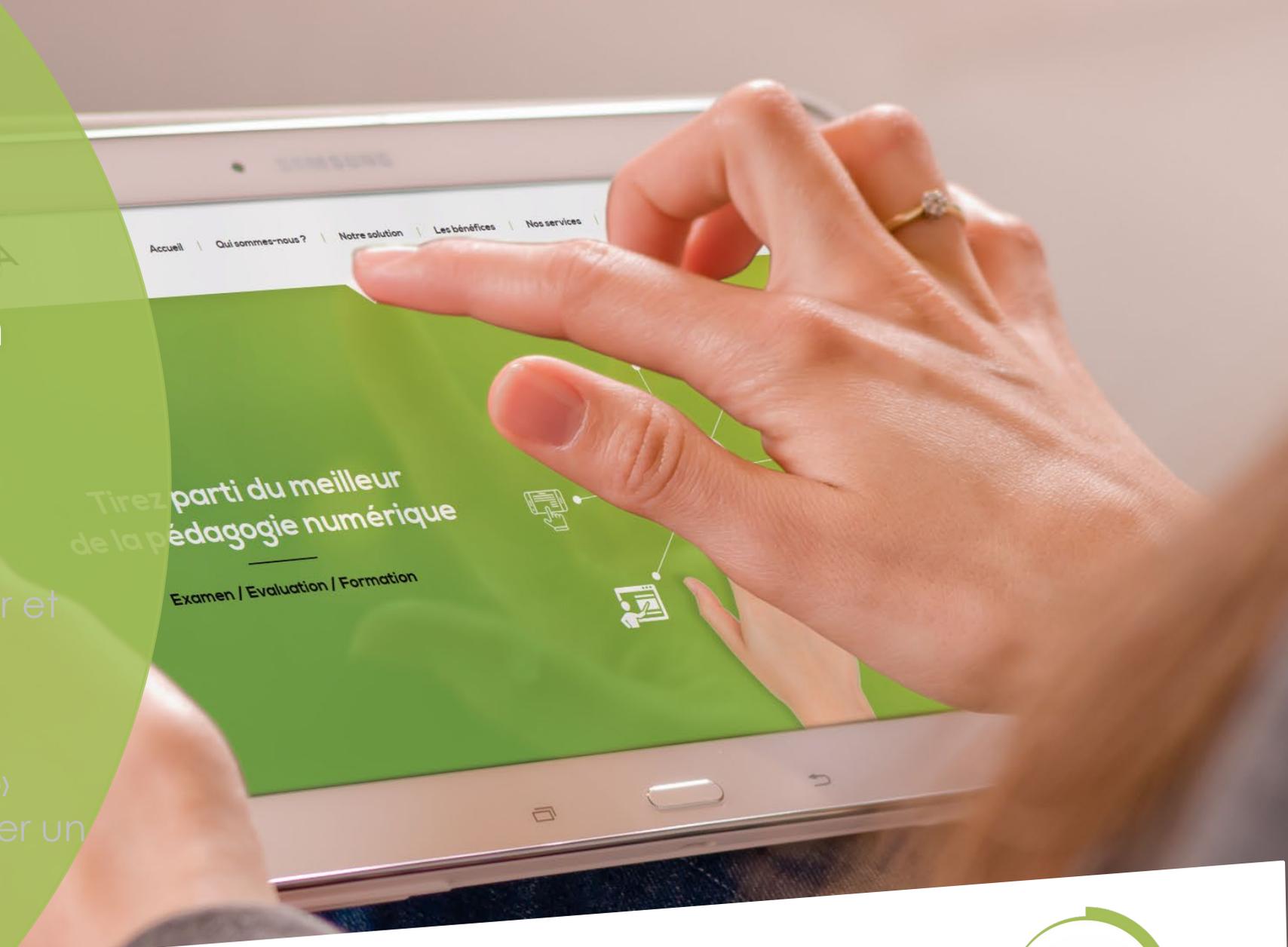
## Déposer des supports de cours dans une session de formation

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : consulter et télécharger les supports de cours
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter des dossiers et paramétrer des activités « Cours »
4. Interface enseignant : déposer un support de cours



## Déposer des supports de cours dans une session de formation

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : consulter et télécharger les supports de cours
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter des dossiers et paramétrer des activités « Cours »
4. Interface enseignant : déposer un support de cours



# Adresse de connexion : <https://elffe.theia.fr>



Identification format : {codePlateforme}.{identifiant}, (exemple : chu.pmartin)

Compte d'utilisateur	<input type="text" value="prefixe.identifiant"/>	1
Mot de passe	<input type="password" value="motdepasse"/>	2

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

3

**ATTENTION** : votre identifiant doit commencer par le préfixe de votre plateforme

## Animer des sessions de formation à distance avec les activités « Questions »

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : consulter et télécharger les supports de cours
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter des dossiers et paramétrer des activités « Cours »
4. Interface enseignant : déposer un support de cours



# Accéder à votre session de formation

depuis votre **page d'accueil**



1

Bienvenue sur votre interface de formation, Etudiant

Résumé

Session en cours 1

Sessions

Connexions depuis 1 an 2

Historique de connexions

Épreuves

Sessions passées 0

Tempus de connexion 0 minutes

Historique de connexions

Messagerie

Messages non lus 0

Accès aux épreuves

Accès aux épreuves

2

Cliquer sur **Mes formations** (bandeau de gauche) ou via l'accès direct « **Sessions** »

# Afficher les activités de formation

dans l'onglet **Plan de formation**

Plan de formation

1

Plan de formation

Calendrier

Suivi

Accès aux activités de formation

- DU Santé Diététique et Physionutrition (SDP) 2018-2019 - E. NICOLLE (MCU4SD 170)
  - Infos pratiques
  - Présentiel
    - Jour 1 - 12 novembre 2018
    - Evaluez le présentiel
    - Epreuve en ligne de Contrôle Coninu du présentiel
  - E-Learning
    - Module 1 - Micronutriments et composés bioactifs
    - Module 2 - Périconception**
    - Module 3 - Accompagnement du vieillissement
    - Module 4 - Contrôle du surpoids
    - Module 5 - Du syndrome métabolique au diabète de type 2 (DT2)
    - Module 6 - Physionutrition et risques cardiovasculaires
    - Module 7 - Physionutrition et accompagnement du patient cancéreux
    - Evaluation finale

2

Plan de formation cliquable

3

Activités de formation

Module 2 - Périconception

Filter

Afficher uniquement les cours

Afficher uniquement les activités

- Cours** Fertilité, (micronutriments , hormonologie) (Dr Jacques Bassier) Lancer  
Jamais accédé - Accessible encore 9 mois
- Cours** Préparer et accompagner la grossesse, et allaitement (Isabelle Hinger-Favier, MCU) Lancer  
Jamais accédé - Accessible encore 9 mois
- Cours** La depression post partum (Pr Anne-Marie Roussel) Lancer  
Jamais accédé - Accessible encore 9 mois
- Questions** Posez vos questions sur le module 2 à J. BASSIER Lancer  
Jamais accédé - Accessible encore 9 mois
- Questions** Posez vos questions sur le module 2 à I. HININGER-FAVIER Lancer  
Jamais accédé - Accessible encore 9 mois
- Questions** Posez vos questions sur le module 2 à A.M. ROUSSEL Lancer  
Jamais accédé - Accessible encore 9 mois

# Ouvrir les activités de formation depuis le **plan de formation**

Informations Plan de formation Calendrier Suivi

Accès aux activités de formation

Plan de formation :

DU Santé Diététique et Physionutrition (SDP) 2018-2019 - E. NICOLLE (MCU4SD 170)

Infos pratiques

Présentiel

Jour 1 - 12 novembre 2018

Evaluez le présentiel

Epreuve en ligne de Contrôle Conину du présentiel

E-Learning

Module 1 - Micronutriments et composés bioactifs

**Module 2 - Périconception**

Module 3 - Accompagnement du vieillissement

Module 4 - Contrôle du surpoids

Module 5 - Du syndrome métabolique au diabète de type 2 (DT2)

Module 6 - Physionutrition et risques cardiovasculaires

Module 7 - Physionutrition et accompagnement du patient cancéreux

Evaluation finale

Module 2 - Périconception

Filter

Afficher uniquement les éléments jamais accédés

Afficher uniquement les activités du moment

Cours Fertilité, (micronutriments, hormonologie) (Dr Jacques Bassier)

Jamais accédé - Accessible encore 9 mois

Lancer

Cours Préparer et accompagner la grossesse, et allaitement (Isabelle Hinger-Favier, MCU)

Jamais accédé - Accessible encore 9 mois

Lancer

Cours La depression post partum (Pr Anne-Marie Roussel)

Jamais accédé - Accessible encore 9 mois

Lancer

Questions Posez vos questions sur le module 2 à J. BASSIER

Jamais accédé - Accessible encore 9 mois

Lancer

Questions Posez vos questions sur le module 2 à I. HININGER-FAVIER

Jamais accédé - Accessible encore 9 mois

Lancer

Questions Posez vos questions sur le module 2 à A.M. ROUSSEL

Jamais accédé - Accessible encore 9 mois

Lancer



Afficher les documents de cours

# Ouvrir les activités de formation

## depuis le **plan de formation**

🏠 > Sessions de formation > Session : M1-UIW8SAN1-Anglais 2019-2020 - Laurence MATTHYS > Plan de formation > Useful documents

👤 📧 🔔 60 🗄️ 🌐

☰ Cours irregular verbs ⏪ 1 / 7 ⏩

← Plan de formation

📁 Useful documents

irregular verbs

note taking guidelines

presentation phrases

English groups 19-20

M1 general presentation

Manuel du Candidat ToEIC

ToEIC presentation

irregular verbs

Naviguer dans le dossier de cours

📄 Télécharger

Télécharger le document

← Précédent 1 / 2 Suivant →

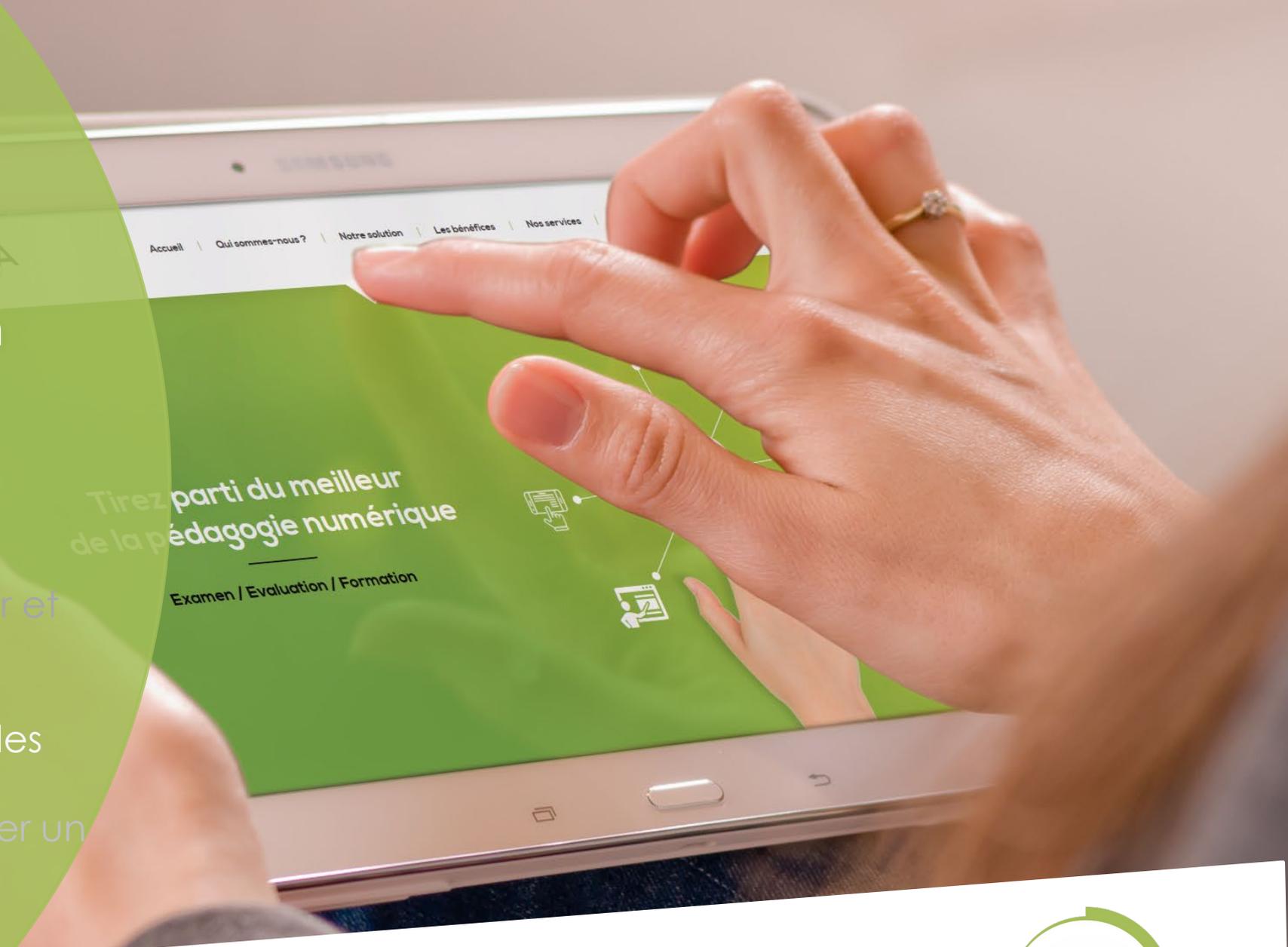
*Irregular Verbs*

Base verbale	prétérit	participe passé	traduction
be	was/were	been	être
bear	bore	bore	porter / supporter
beat	beat	beaten	battre
become	became	become	commencer
begin	began	begun	commencer
bend	bent	bent	(se) courber
bind	bound	bound	lier / attacher
bite	bit	bitten	mordre
blood	bled	bled	saigner

Consulter en ligne

## Déposer des supports de cours dans une session de formation

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : consulter et télécharger les supports de cours
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter des dossiers et des activités « Cours »
4. Interface enseignant : déposer un support de cours



# Accéder à la gestion d'une session de formation

🏠 > Formations > Sessions de formation

- Tableau de bord
- Utilisateurs
- Formations
  - Catalogues d'activités
  - Parcours d'activités
  - Sessions de formation**
  - Catalogues d'offres de formation
  - Certification SIDES
- Epreuves d'évaluation
- Enquêtes & sondages
- Objectifs pratiques de formation
- Portfolio
- Communication
- Paramètres

🔔 L'interface des sessions de formation vous permet de gérer les différentes sessions de formation disponibles. Cette interface vous permet de créer, éditer et supprimer des sessions.

[+ Créer une nouvelle session de formation](#) [Gérer les catégories de sessions de formation](#)

Filter les sessions de formation existantes

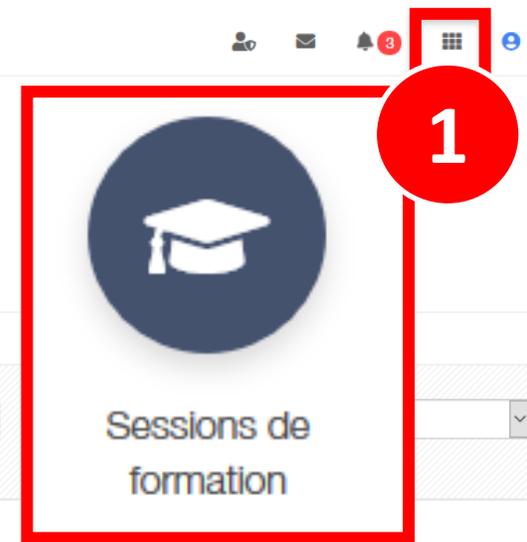
Id  Nom de la session  Catégorie

[Rechercher](#)

Gérer les sessions de formation existantes

Sélectionner visible | Désélectionner visible | Sélectionner tout | Désélectionner tout Action

<input type="checkbox"/>	Id	Nom de la session	État de la session	Date de début	Date de fin	Archivée	Inscrits actifs	Nombre d'inscrits	Créateur	Plateforme d'origine	Actions
	3A DFGSM3 S06 - 4AS07S08-5AS09S10 DFASM POLES FIHU										
<input type="checkbox"/>	1872	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S1	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1012 membres	1175 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	<a href="#">✎</a> <a href="#">🔄</a> <a href="#">🗑️</a> <a href="#">✖</a>
<input type="checkbox"/>	1873	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S2	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1010 membres	1173 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	<a href="#">✎</a> <a href="#">🔄</a> <a href="#">🗑️</a> <a href="#">✖</a>
<input type="checkbox"/>	1874	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S3	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1033 membres	1197 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	<a href="#">✎</a> <a href="#">🔄</a> <a href="#">🗑️</a> <a href="#">✖</a>
<input type="checkbox"/>	1876	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1007 membres	1170 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	<a href="#">✎</a> <a href="#">🔄</a> <a href="#">🗑️</a> <a href="#">✖</a>
<input type="checkbox"/>	1875	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 Semestre 1 FIHU Pôle T4	Terminée	24-07-2019	03-02-2020	Non	834 membres	997 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	<a href="#">✎</a> <a href="#">🔄</a> <a href="#">🗑️</a> <a href="#">✖</a>
<input type="checkbox"/>	2186	Pôle T4 2019-2020 Semestre 2 - 3A DFGSM3 S06 + DFASM	En cours	03-02-2020	31-08-2020	Non	907 membres	907 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	<a href="#">✎</a> <a href="#">🔄</a> <a href="#">🗑️</a> <a href="#">✖</a>



# Ajouter des dossiers ou sous-dossiers à une session de formation

The screenshot shows a web interface for managing training sessions. The breadcrumb navigation at the top reads: "Formations > Sessions de formation > Session - 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5".

On the left is a sidebar menu with the following items: Tableau de bord, Utilisateurs, Formations (expanded), Catalogues d'activités, Parcours d'activités, Sessions de formation (highlighted), Catalogues d'offres de formation, Certification SIDES, Epreuves d'évaluation, Enquêtes & sondages, Objectifs pratiques de formation, Portfolio, Communication, and Paramètres.

The main content area has a top toolbar with icons for: Résumé, Paramètres, Apprenants, **Programme** (highlighted with a red box and a red circle with the number 1), Responsables d'activités, Message d'accueil, Suivi, Intervenants, Partage, and Fermer.

Below the toolbar, there are two green buttons: "Créer un parcours d'activités" and "Intégrer un parcours d'activités à la session".

A section titled "Actions à appliquer sur les éléments cochés :" contains two buttons: "Déplacer les éléments" and "Ajouter ou supprimer des métadonnées aux éléments sélectionnés".

There is a "Filtrer" input field and an "Exporter l'arbre dans un fichier Excel" button.

The main content area displays a tree structure of modules. The root module is "3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5" (highlighted with a red box and a red circle with the number 2). It has a dropdown arrow on the left and a plus icon on the right. Below it are sub-modules: "ANESTHESIE-REANIMATION / REANIMATION MEDICALE" and "Douleur post-opératoire (131)".

Under "Douleur post-opératoire (131)", there are two course items, each with a checkbox on the left and a plus icon on the right. The first is "Cours Prise en charge de la douleur postoperatoire-2017" and the second is "Cours Douleurs posoperatoires -J.Greze 2017".

A context menu is open over the first course item, showing three options: "Ajouter un sous-module" (highlighted with a red box and a red circle with the number 3), "Ajouter d'activités", and "Ajouter s". A red circle with the number 4 is placed over the "Ajouter un sous-module" option.

At the top right of the module list, there are two buttons: "Replier l'ensemble des" and "Déplier l'ensemble des éléments" (highlighted with a red box and a red circle with the number 2).

**L'ajout de dossiers et sous-dossiers** permet d'organiser la session de formation et le dépôt des cours en fonction des disciplines / enseignants / séances de cours etc.  
Pour ajouter un sous-dossier, il faut **se positionner au niveau du dossier parent** et ajouter le sous-module.

# Ajouter des dossiers ou sous-dossiers à une session de formation

Ajout d'un sous-module ×

Un sous-module est un dossier vous permettant de structurer/organiser votre parcours d'activités.

Nom du sous-module

Titre du dossier ou sous-dossier

Description (visible par les apprenants)

Formats **B** *I*         

Élément parent

3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5

Annuler Créer le sous-module et ajouter des activités Créer le sous-module

1

2

# Ajouter des activités **Cours** à une session de formation

🏠 > Formations > Sessions de formation > Session – 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5



- Tableau de bord
- Utilisateurs
- Formations
  - Catalogues d'activités
  - Parcours d'activités
  - Sessions de formation**
  - Catalogues d'offres de formation
  - Certification SIDES
- Epreuves d'évaluation
- Enquêtes & sondages
- Objectifs pratiques de formation
- Portfolio
- Communication
- Paramètres

🕒 Résumé 🛠 Paramètres 👤 Apprenants **📄 Programme** 👤 Responsables d'activités 📧 Message d'accueil 🕒 Suivi 👤 Intervenants ➔ Partage 🗑 Fermer

1

🔔 Cette page vous permet de gérer le contenu du parcours de formation. Vous pouvez ajouter des modules/activités à la volée ou depuis un catalogue de formation.

➕ Créer un parcours d'activités   ➕ Intégrer un parcours d'activités à la session

Actions à appliquer sur les éléments cochés :

↕ Déplacer les éléments   ✂ Ajouter ou supprimer des métadonnées aux éléments sélectionnés

Exporter l'arbre dans un fichier Excel

Filter

Replier l'ensemble de:   Déplier l'ensemble des éléments

Modules		Actions	
3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5		👁	+
ANESTHESIE-REANIMATION / REANIMATION MEDICALE		✎	+
<b>Douleur post-opératoire (131)</b>		✎	+
<input type="checkbox"/> Cours Prise en charge de la douleur postoperatoire-2017		👁	⚙ Configurer l'activité
<input type="checkbox"/> Cours Douleurs posoperatoires -J.Greze 2017		👁	⚙ Configurer l'activité
Choc anaphylactique (328)		✎	+
<input type="checkbox"/> Cours Choc anaphylactique - 2016		👁	⚙ Configurer l'activité
<input type="checkbox"/> Cours Choc anaphylactique-2017		👁	⚙ Configurer l'activité

2

3

4

- ➕ Ajouter un sous-module
- 🗑 Ajouter un groupe d'activités
- ➕ Ajouter des activités**

# Ajouter des activités **Cours** à une session de formation

Ajouter des activités

Comment souhaitez-vous ajouter des activités au module/sous-module ?

1

Créer des activités

Ajouter des activités dans le module  Douleur post-opératoire (131)

Titre de l'activité

2

Type de l'activité

Publication

L'activité sera automatiquement planifiée aux dates de la session

3

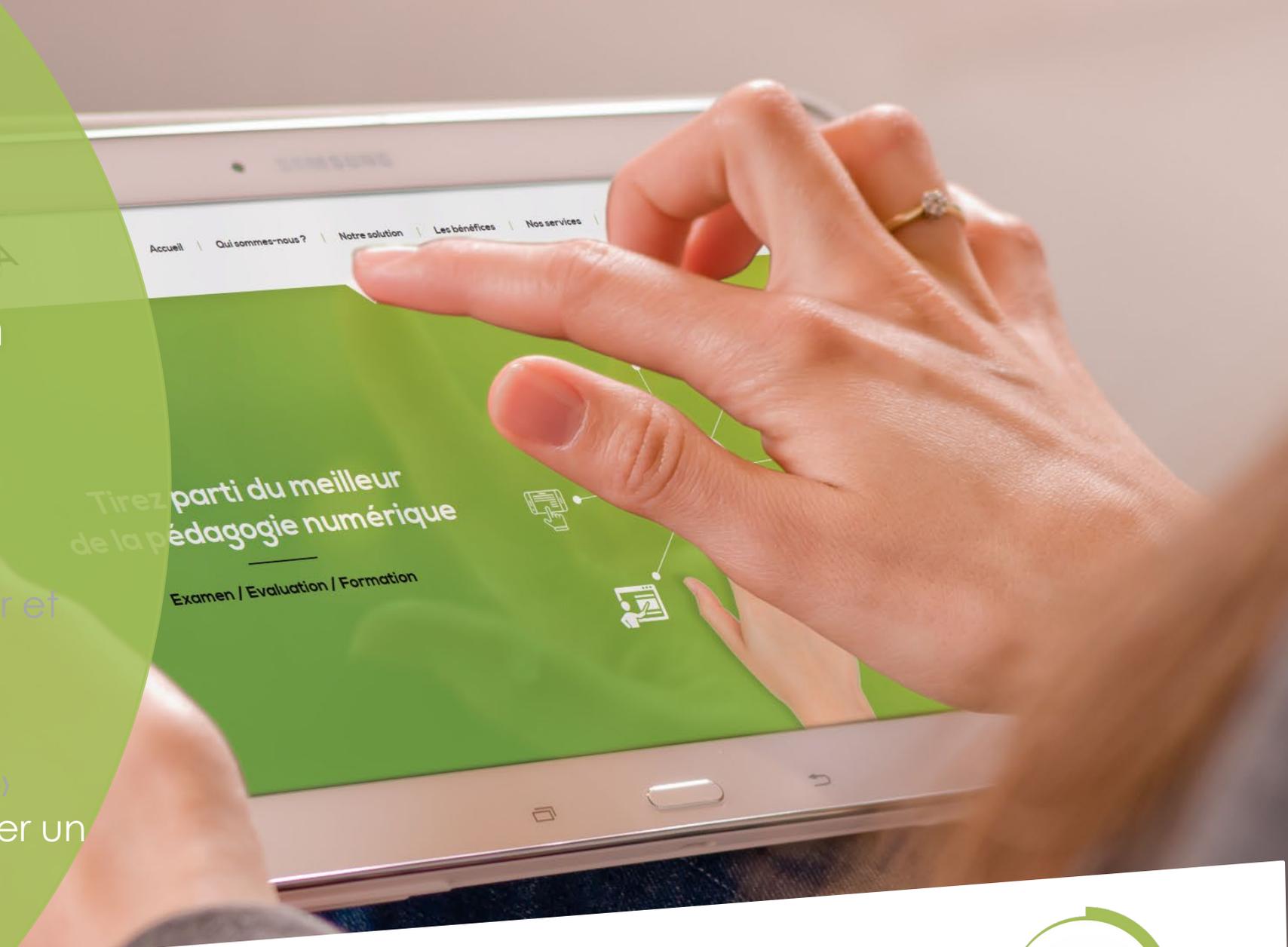
À noter :

Le bouton « Enregistrer et configurer » permet de passer directement à l'étape de dépôt du support de cours (cf. partie suivante « Interface enseignant : déposer un support de cours »).

Le bouton « Enregistrer » crée l'activité dans laquelle l'enseignant pourra venir déposer son support.

## Déposer des supports de cours dans une session de formation

1. Rappel accès
2. Interface étudiants : consulter et télécharger les supports de cours
3. Interface gestionnaire des sessions : ajouter des dossiers et paramétrer des activités « Cours »
4. Interface enseignant : déposer un support de cours



# Accéder à la configuration d'un Cours dans une session de formation

Cours

Formations > Sessions de formation

- Tableau de bord
- Utilisateurs
- Formations
  - Catalogues d'activités
  - Parcours d'activités
  - Sessions de formation**
  - Catalogues d'offres de formation
  - Certification SIDES
- Epreuves d'évaluation
- Enquêtes & sondages
- Objectifs pratiques de formation
- Portfolio
- Communication
- Paramètres

L'interface des sessions de formation vous permet de gérer les différentes sessions de formation disponibles. Cette interface vous permet de créer, éditer et supprimer des sessions.

+ Créer une nouvelle session de formation   Gérer les catégories de sessions de formation

Filtrer les sessions de formation existantes

Id    Nom de la session    Catégorie

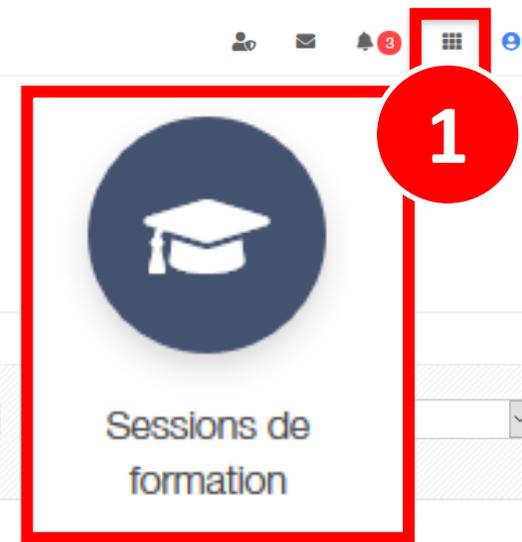
**Rechercher**

Gérer les sessions de formation existantes

Sélectionner visible | Désélectionner visible | Sélectionner tout | Désélectionner tout

Action  Exécuter

<input type="checkbox"/>	Id	Nom de la session	État de la session	Date de début	Date de fin	Archivée	Inscrits actifs	Nombre d'inscrits	Créateur	Plateforme d'origine	Actions
		3A DFGSM3 S06 - 4AS07S08-5AS09S10 DFASM POLES FIHU									
<input type="checkbox"/>	1872	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S1	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1012 membres	1175 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	
<input type="checkbox"/>	1873	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S2	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1010 membres	1173 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	
<input type="checkbox"/>	1874	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle S3	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1033 membres	1197 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	
<input type="checkbox"/>	1876	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5	En cours	24-07-2019	31-08-2020	Non	1007 membres	1170 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	
<input type="checkbox"/>	1875	3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 Semestre 1 FIHU Pôle T4	Terminée	24-07-2019	03-02-2020	Non	834 membres	997 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	
<input type="checkbox"/>	2186	Pôle T4 2019-2020 Semestre 2 - 3A DFGSM3 S06 + DFASM	En cours	03-02-2020	31-08-2020	Non	907 membres	907 membres	Jean-Charles COUTURES	Grenoble Médecine	



# Accéder à la configuration d'un Cours dans une session de formation

Cours

Résumé Paramètres Apprenants **Programme** 1 ition Responsables d'activités Message d'accueil Suivi Intervenants Partage Fermer

Cette page vous permet de gérer le contenu du parcours de formation. Vous pouvez ajouter ou supprimer des modules/activités à la volée ou depuis un catalogue de formation.

Créer un parcours d'activités Intégrer un parcours d'activités à la session

Actions à appliquer sur les éléments cochés :  
Déplacer les éléments Ajouter ou supprimer des métadonnées aux éléments sélectionnés

Exporter l'arbre dans un fichier Excel

Filtrer

Replier l'ensemble des éléments Déplier l'ensemble des éléments

Modules	Actions
3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5	+
ANESTHESIE-REANIMATION / REANIMATION MEDICALE	✎ + -
Douleur post-opératoire (131)	✎ + -
<input type="checkbox"/> Cours Prise en charge de la douleur postoperatoire-2017	👁️ ⚙️ Configurer l'activité C -
<input type="checkbox"/> Cours Douleurs posoperatoires -J.Greze 2017	👁️ ⚙️ Configurer l'activité C -
<input type="checkbox"/> Cours Titre du cours / Année / Enseignant	👁️ ⚙️ Configurer l'activité C -

# Ajouter des activités **Cours**

## à une session de formation

Titre du cours / Année / Enseignant

Général Métadonnées

Paramètres de l'activité

Titre de l'activité  
Titre du cours / Année / Enseignant

Ressource principale

Nom du document  
Titre du cours / Année / Enseignant

Temps de travail théorique  
format : 12h|12h30|12h30m|120m

Ressource principale du document

1  Fichier  Lien (URL)

Attention, il est déconseillé de déposer un cours utilisant Adobe Flash. Adobe ayant annoncé la fin du développement de Flash, cela pourrait mener à des problèmes tel que l'impossibilité d'accéder à ce cours par certaines personnes. Certains navigateurs refusent désormais tout contenu basé sur Flash.

Fichier

2  Aucun fichier sélectionné.

3  Autoriser le téléchargement du document

Ressources secondaires alternatives du document

+ Ajouter une ressource alternative

3

À noter :

Les types de fichiers autorisés pour le dépôt de cours :

- \***supports de cours pdf** (en effet il est préférable d'enregistrer vos présentations ppt en document pdf pour permettre leur visualisation en ligne)
- \***supports de cours sonorisés au format html5**
- \***vidéos de cours au format MP4**

Il est également possible d'ajouter un lien web, pour cela sélectionner « Lien (URL) » au lieu de « Fichier » puis renseigner l'url complète.

Vous pouvez ne pas autoriser le téléchargement du document, dans ce cas ne pas cocher l'option correspondante.

Enfin, vous pouvez ajouter des ressources alternatives (mêmes formats possibles que pour le support principal), mais attention ils n'apparaîtront pas dans le dossier du cours, seulement dans la page de l'activité.

# Prévisualiser une activité **Cours** dans une session de formation

🔍 Résumé Paramètres 👤 Apprenants **📅 Programme** 1 tion 👤 Responsables d'activités ✉ Message d'accueil 🕒 Suivi 👤 Intervenants ➔ Partage 🚫 Fermer

📌 Cette page vous permet de gérer le contenu du parcours de formation. Vous pouvez ajouter/supprimer des modules/activités à la volée ou depuis un catalogue de formation.

➕ Créer un parcours d'activités 📎 Intégrer un parcours d'activités à la session

Actions à appliquer sur les éléments cochés :  
↕ Déplacer les éléments ➕ Ajouter ou supprimer des métadonnées aux éléments sélectionnés

Exporteur l'arbre dans un fichier Excel

Filter

🔍 Replier l'ensemble des éléments 📄 Déplier l'ensemble des éléments

Modules		Actions	
▼ 3A DFGSM3 S06 + DFASM 2019-2020 FIHU Pôle T5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	+
▼ ANESTHESIE-REANIMATION / REANIMATION MEDICALE			✍ + -
▼ Douleur post-opératoire (131)			✍ + -
<input type="checkbox"/> Cours Prise en charge de la douleur postoperatoire-2017	<input type="checkbox"/>	👁 Configurer l'activité	🔄 -
<input type="checkbox"/> Cours Douleurs posoperatoires -J.Greze 2017	<input type="checkbox"/>	👁 Configurer l'activité	🔄 -
<input type="checkbox"/> Cours Titre du cours / Année / Enseignant	<input type="checkbox"/>	👁 <b>Prévisualiser</b> Configurer l'activité	🔄 -

Une fois le support de cours ajouté, vous pouvez vérifier ce que verront les étudiants en prévisualisant l'activité.